

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

برون سپاری خدمات سلامت چیست ؟ (بانک جهانی ۲۰۰۲)

دولتی به یک موسسه خصوصی پول می دهد تا یک سازمان بهداشتی درمانی را مدیریت نموده و کلیه خدمات مورد نیاز را ارائه دهد . اما در این روش تصمیمات مربوط به استخدام نیروی تخصصی درمانی ، تدارکات و خرید دارو و لوازم پزشکی بر عهده موسسه خصوصی خواهد بود . این قرارداد ریسک های مربوط به داده ها مانند نیروی کار را به موسسه خصوصی انتقال می دهد . ریسک های تجاری و مسئولیت هزینه های سرمایه ای بر عهده دولت باقی می ماند .

: FerryD.kraker

برون سپاری عبارتست از پیدا کردن ارائه دهندگان خدمت جدید و روش خای جدیدی که بتوان با اطمینان تهیه مواد ، کالا و اجزاء و خدمات را به آنها واگذار نمود .

در حقیقت در واگذاری یا برون سپاری ، سازمان از دانش و تجربه و خلاقیت ارائه دهندگان خدمت جدیدی که قبلاً استفاده نکرده است بهره مند می شود

اصطلاح خصوصی سازی به هر گونه انتقال فعالیت از بخش عمومی به بخش خصوصی اطلاق می شود . این امر می تواند فقط در ارتباط با داخل کردن سرمایه یا فن مدیریت خصوصی در فعالیت بخش عمومی باشد . اما نوعاً بیشتر انتقال مالکیت از بنگاههای عمومی به بخش خصوصی را شامل می شود

اهداف مشارکت با بخش خصوصی

- ۱- توسعه امکانات بهداشتی و درمانی با مشارکت با بخش خصوصی
- ۲- ایجاد تسهیلات و دسترسی بیشتر برای بیماران و جلب رضایت مراجعین
- ۳- کاهش تصدی گری و کوچک سازی بخش دولتی
- ۴- کاهش هزینه های عملیاتی سازمان
- ۵- تمرکز سازمان بر فرآیندهای محوری خود
- ۶- دستیابی به تخصص های برون سازمانی
- ۷- آزاد سازی منابع درون سازمانی برای اهداف اصلی سازمان
- ۸- نوآوری
- ۹- تعدیل منابع انسانی
- ۱۱- کارائی بیشتر
- ۱۲- مدیریت بهتر مراقبت های بهداشتی
- ۱۳- نفوذ تکنیکی یا مهارت های مدیریتی
- ۱۴- کاهش ریسک
- ۱۵- وجود مکانیزم های پرداخت و جایزه

چالش های واگذاری

- ۱ - **عدم نظارت کافی بر عملکرد بخش خصوصی**
- ۲ - **وابستگی سازمان به تامین کننده**
- ۳ - **تغییر در شرایط کاری سازمان در طول زمان**
- ۴ - **دشواری بازگشت به شرایط پیش از برون سپاری**
- ۵ - **کاهش احساس امنیت شغلی در کارکنان سازمان**
- ۶ - **بلا تکلیفی پرسنل پیمانکار پس از اتمام قرارداد و چالشهای ناشی از آن**
- ۷ - **افزایش هزینه های اولیه**
- ۸ - **نیاز به سازمان دهی یک تیم جهت نظارت**
- ۹ - **تحمیل هزینه های بیش از تعرفه مصوب به بیماران**
- ۱۰ - **تحمیل هزینه های ناشی از اجرای قانون کار و تامین اجتماعی بویژه ماده ۳۸ بعلت عدم نظارت کافی**
- ۱۱ - **پیامدهای حقوقی و آثار ناشی از آن**
- ۱۲ - **حفظ و نگهداری اطلاعات**

- ۱۳- ابهام در اهداف و نحوه عملیاتی کردن واگذاری ها
- ۱۴- عدم وجود نگرش سیستمیک و جامع به واگذاری ها
- ۱۵- فرهنگ سازی و آموزش ضعیف
- ۱۶- عدم وجود بخش خصوصی توانمند و مشتاق
- ۱۷- سلیقه ای شدن واگذاری ها
- ۱۸- مخالفت و اختلاف نظرهای درون و برون سازمانی
- ۱۹- مشکلات مربوط به قوانین و مقررات
- ۲۰- مشکلات مربوط به بیمه و تعرفه
- ۲۱- مشکلات وسایل مالی و محاسبه نرخ واگذاری
- ۲۲- مشکلات مربوط به ارزیابی و پاسخگویی
- ۲۳- ثبت ، نگهداری و گزارش مستندات



گام اول ، بررسی وضعیت موجود:

تغییر وضعیت فعلی

• کیفیت

• هزینه

• میزان پرسنل

گام دوم :

تعیین اهداف مورد نظر در برون سپاری که می تواند شامل یک یا چند نوع ذیل باشد .

• آزادسازی فضا

• نیاز به سرمایه گذاری در تجهیز

• افزایش بهره وری

• کاهش هزینه ها

• تفویض اختیارات بیشتر

گام سوم :

انطباق اهداف با مأموریت های موسسه و اخذ تاییدیه های لازم از مراجع ذیربط (معاونت درمان و

غیره) اخذ مجوز از هیات های نظارت ماده ۱۸

گام چهارم : تعیین نوع قرارداد به منظور برون سپاری:

- خرید خدمت
- مشارکت در مدیریت
- مشارکت در ساخت ، نگهداری ، تجهیز و بهره برداری
- اجاره

**گام پنجم :
آموزش و فرهنگ سازی**
آموزش و فرهنگ سازی در محیط سازمانی به منظور ایجاد زمینه و افزایش سطح آگاهی پرسنل به منظور همراهی در فرآیند واگذاری

- گام ششم :**
- تعیین تعهدات مالی طرفین در قرارداد شامل :**
- میزان سرمایه گذاری از طریق تعیین دقیق تجهیزات ، عملیات و خدمات مورد انتظار
 - تعیین مدت قرارداد براساس میزان سرمایه گذاری و مصالح موسسه
 - تعیین وضعیت حقوق و مزایای پرسنل رسمی و استخدام نیروی جدیدی
 - تعیین وضعیت مصرف انرژی در واگذاری
 - تعیین وضعیت کارانه پزشکان
 - تعیین وضعیت تعمیرات ، تاسیسات و تجهیزات پزشکی در اختیار و کالیبره نمودن آنها
 - تعیین وضعیت کسورات بیمه ای
 - تعیین وضعیت مواد و لوازم مصرفی ارائه خدمات

گام هفتم : ارزیابی اقتصادی و تعیین قیمت یا سهم مشارکت

با استفاده از اطلاعات بدست آمده در بررسی وضعیت موجود و تعهدات مالی طرفین در قرارداد می بایست نسبت به قیمت گذاری و تعیین سهم طرفین اقدام گردد

گام هشتم :
تعیین نحوه واگذاری و انجام معامله
۱۰ ایجاد شرایط رقابت (مزایده یا مناقصه)
۰ عدم الزام به برگزاری مناقصه

**گام نهم :
تنظیم قرارداد اخذ ضمانت های لازم (حسن انجام تعهدات و ضمانت تجهیزات) و عقد قرارداد**

**گام دهم :
پایش شاخص های دستیابی به اهداف براساس چک لیست**

**گام یازدهم :
مستندسازی تجربیات**

قوانین و مقررات مربوط به برون سپاری و خصوصی سازی

قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

مواد: ۳۳-۴۳-۸۸

قانون مدیریت خدمات کشوری

مواد: ۱۳-۱۶-۲۲-۲۴

قانون برنامه پنجم توسعه

مواد: ۶۴-۲۲۰-۲۰

اهداف و سیاستهای برون سپاری

(همکاری و مشارکت

با بخش خصوصی)

۱- منطقی نمودن حجم و اندازه دولت

۲- واگذاری امور تصدیهای اجتماعی، فرهنگی، خدماتی از

طریق توسعه بخش تعاونی و خصوصی و نهادها و موسسات

عمومی غیر دولتی تعیین صلاحیت شده و با نظارت و

حمایت دولت

۳- جلب مشارکت ، تقویت و حمایت از بخش خصوصی

۴- بهبود ارائه خدمات و افزایش بهروری

۵ - واگذاری ساختمانها و امکانات مازاد بر

نیاز موجود بصورت مشروط

۶- جلوگیری از تمرکز تصمیم گیری

۷ - افزایش بهره وری واستقرار نظام کنترل نتیجه

ومحصول و کنترل مراحل انجام کار .

روشهای برون سپاری براساس قوانین و مقررات جاری

قانون تنظیم بخشی ... (مواد ۳۳-۴۳-۸۸ و آیین نامه های مربوطه)

قانون مدیریت خدمات کشوری (مواد ۱۳-۱۶-۲۲-۲۴ و آیین نامه های مربوطه)

قانون برنامه پنجم (مواد ۶۴-۲۲۰)

مصوبات هیات امناء

ماده ۳۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

✘ اجاره ساختمانها و امکانات موجود و مزاد
بر نیاز دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و بیمارستانهای
آموزشی

✘ مشروط به اینکه به فعالیتهای مستمر و جاری لطمه ای
وارد ننماید .

✘ اجاره یکساله یا کمتر و قابل تمدید به اشخاص حقیقی و
حقوقی

✘ اجاره به قیمت روز

ماده ۴۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

- ۱- اجاره ساختمانها و امکانات موجود و مازاد بر نیاز وزارتخانه ها و موسسات دولتی
- ۲- مشروط بر آنکه به فعالیتها و وظایف مستمر آنان لطمه ای وارد نگردد .
- ۳- به صورت موقت به اشخاص حقیقی و حقوقی
- ۴- اجاره برای مدت یکسال
- ۵- براساس این نامه مصوب

این نامه اجرایی ماده ۴۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

- ✘ اجاره اماکن اعم از اداری، آموزشی، درمانی، بیمارستانها، درمانگاهها، آزمایشگاهها، رادیوگرافی و...
برای مدتی که به آنان نیازی نیست .
- ✘ استفاده توسط غیر باعث استهلاک غیر معمول نشود.
- ✘ رعایت کاربری محل و ممنوعیت تغییر کاربری در اجاره نامه .
- ✘ قیمت عادلانه روز به تشخیص کارشناس رسمی دادگستری.
- ✘ برای مدت یکسال یا کمتر .

× تنظیم اجاره نامه رسمی یا عادی

× تشخیص مورد نیاز نبودن با رئیس مؤسسه

× اخذ تضمین کافی برای مطالبه اجور و تخلیه
و تحویل در پایان مدت اجاره.

× درآمدهای حاصل از واگذاری به حساب
درآمد عمومی کشور واریز گردد

ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

۱- خرید خدمات از بخش غیر دولتی

۲- مشارکت با بخش غیر دولتی

۳- واگذاری مدیریت به بخش غیر دولتی

تعیین میزان اجاره و قیمت گذاری اموال منقول و غیر

منقول بر اساس نظر سه نفر کارشناس رسمی

دادگستری

این نامه اجرای ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت

- × دستگاه‌های واگذارنده مجازند بخشی از خدمات را به یکی از سه روش بند (ب) ماده ۸۸ به بخش غیر دولتی واگذار نمایند. اشخاص حقیقی و حقوقی طرف قرارداد باید واجد صلاحیت های فنی و اخلاقی لازم و پروانه فعالیت از مراجع قانونی ذیربط باشند.
- × ایثار گران و شرکتهای تعاونی ایثار گران در اولویت می باشند.
- × پیش بینی تسهیلات برای بخش غیر دولتی
- × قیمت گذاری ساختمانها با لحاظ کاربری بر اساس نظر سه نفر کارشناس رسمی دادگستری
- × اجاره بها یا نقدی اخذ شود و یا به ازای خدمات مورد نظر به واگذار کننده به روش خرید خدمت تادیه شود.

× تعرفه ارائه خدمات توسط بخش غیر دولتی مطابق

ضوابط قانونی تعیین میشود و در صورت عدم تعرفه معین با پیشنهاد وزیر و بالا ترین مقام دستگاه اجرایی ذیربط به تصویب شورای اقتصاد میرسد .

× مسئولیت حفظ و حراست و تعمیر بر عهده طرف قرارداد می باشد .

× هر گونه تغییر کاربری ممنوع است .

+ ستاد موضوع ماده ۱۳ این آیین نامه به تنظیم و ارائه سیاست ها و خط مشی های مربوط به ماده ۸۸ و این آیین نامه میپردازد .

ماده ۱۳ قانون مدیریت خدمات کشوری

- . حمایت از بخش خصوصی و تعاونی و نهادها و موسسات عمومی غیر دولتی **تعیین صلاحیت شده با نظارت و حمایت دولت با روشهای ذیل :**
- . **خرید خدمت** از بخش تعاونی و خصوصی و نهادها و موسسات عمومی غیر دولتی

× **مشارکت با بخش تعاونی و خصوصی و**
نهادهای و موسسات عمومی غیر دولتی

× **واگذاری مدیریت واحدهای دولتی به بخش**
تعاونی و خصوصی و نهادهای و موسسات
عمومی غیر دولتی

ماده ۱۶ قانون مدیریت خدمات کشوری

- ۱- به منظور افزایش بهره‌وری
- ۲- جلوگیری از تمرکز تصمیم‌گیری
- ۳- اعطای اختیار به مدیران جهت اداره واحدهای تحت سرپرستی خود
- ۴- تعیین قیمت تمام‌شده فعالیتها و خدمات
- ۵- تعیین شاخص‌های هدفمند و پیش‌بینی سازوکارهای نظارتی برای کنترل کمیت و کیفیت خدمات
- ۶- انعقاد تفاهم‌نامه با مدیران واحدهای مجری

این نامه اجرایی ماده ۱۶ قانون مدیریت خدمات کشوری

- انتخاب واحدهای مجری و ارائه به کارگروه تحول اداری
- تعیین قیمت تمام شده فعالیتها و خدمات واحدهای مجری
- در صورت عدم تعیین قیمت تمام شده
- محاسبه هزینه، خدمت تمام شده یا سرانه
- فعالیتها و محصولات ملاک عمل خواهد بود

• تهیه و تنظیم **الگوی تفاهم نامه** توسط معاونت های

توسعه مدیریت و سرمایه انسانی و برنامه ریزی و

نظارت راهبردی رییس جمهور

× افتتاح حساب به نام واحد مجری و امضای مدیر واحد
مذکور

× پرداخت حقوق و مزایای کارکنان رسمی در قالب
قوانین مقررات مربوط

× در به کار گیری و جذب نیروی انسانی جدید اولویت
بانرویی انسانی شاغل در دستگاه میباشد .

× صرفه جویی حاصل از تفاضل قیمت تمام شده یا هزینه تمام شده یا هزینه سرانه و هزینه های قطعی را در همان دوره مالی برای ایجاد انگیزه و تشویق نیروی انسانی شاغل بر اساس مفاد تبصره بندهای ۵ و ۶ ماده ۶۸ این قانون هزینه نماید .

× در صورت بروز اختلاف کارگروه تحول اداری مرجع تصمیم گیری می باشد .

ماده ۲۲ قانون مدیریت خدمات کشوری

**خرید خدمت از بخش غیر دولتی
بر اساس این نامه مصوب هیات دولت.**

این نامه اجرایی ماده ۲۲ قانون مدیریت خدمات کشوری

- ۱- خرید خدمت از بخش غیر دولتی
- ۲- مشارکت در ارائه خدمات
- ۳- واگذاری مدیریت
- ۴- تعیین قیمت سرانه خدمات یا فعالیتها
- ۵- اولویت تعاونی کارکنان خارج شده از دولت در شرایط یکسان
- ۶- انعقاد قرارداد به صورت حجمی

- × ۷- انتخاب به صورت رقابتی و از طریق مناقصه میباشد .
- × ۸- برنامه ریزی و نظارت بر اجرای تکالیف مندرج در این
این نامه کارگروه ماده (۴) این نامه اجرایی ماده (۲۴)
قانون مدیریت.... میباشد.
- × ۹- اشخاص حقیقی و حقوقی غیر دولتی صرفا در قالب
انواع شرکتهای (سهامی عام، سهامی خاص، و تعاونی و...)
میتوانند در این حوزه فعالیت نمایند.
- × ۱۰- موسسات موضوع این این نامه نیروی انسانی مورد
نیاز خود را از کارکنان موجود تامین و نیروی جدید را از
طریق آزمون و با رعایت قانون گزینش و نظارت معاون
توسعه مدیریت.... بکارگیری کنند .

ماده ۲۴ قانون مدیریت خدمات کشوری

- × امور تصدیهای اجتماعی، فرهنگی، خدماتی از طریق توسعه بخش تعاونی و خصوصی و نهادها و موسسات عمومی غیر دولتی به شیوه های ذیل انجام میگیرد:
- × اعمال حمایتهای لازم از بخش تعاونی و خصوصی.....
- × خرید خدمت از بخش تعاونی و خصوصی.....
- × مشارکت با بخش تعاونی و خصوصی از طریق اجاره واگذاری امکانات و تجهیزات و منابع فیزیکی
- × واگذاری مدیریت با پرداخت تمام یا بخشی از هزینه سرانه خدمات

× احصای وظایف قابل واگذاری به بخش غیر دولتی
توسط دستگاههای اجرایی در مدت شش ماه پس
از تصویب این قانون

× کاهش بیست درصدی میزان تصدی های دولت در
امور قابل واگذاری

× کاهش دو درصدی مجوزهای استخدامی در امور غیر
حاکمیتی

این نامه اجرایی ماده ۲۴ قانون مدیریت خدمات کشوری

- × تشکیل کارگروه کاهش تصدی های دولت متشکل از معاونان و مدیران و صاحب نظران
- × یکی از اعضای کارگروه باید ذیحساب دستگاه اجرایی باشد
- × تصویب برنامه اجرایی نحوه واگذاری و احصای تصدیها، تعیین هزینه سرانه، تنظیم قرارداد، تعیین روش واگذاری، تعیین تضمین لازم به منظور جلوگیری از تغییر کاربری و حفظ و حراست اموال برعهده این کارگروه است.

× ارتقای انگیزه در بخش غیر دولتی برای قبول تصدی های دولتی موارد ذیل ارائه میگردد:

× اعطای تسهیلات بانکی و مالیاتی

× واگذاری زمین و ارائه خدمات بانکی با نرخ کارشناسی برای مشارکت بادولت

× ارائه وام قرض الحسنه پرداخت بخشهایی از هزینه سرانه به اشخاص طرف قرارداد در ازای انجام خدمات مشخص

× اولویت واگذاری اماکن با کارکنان دستگاههای اجرایی است که در صورت قطع رابطه استخدامی دولتی تمام یا بخشی از اماکن و... به صورت رایگان واگذار میشود
مشروط به عدم تغییر کاربری و ارائه خدمات استاندارد و حفظ نیروی انسانی با خرید خدمت به مدت پنج سال .

**× تعیین اجاره و قیمت گذاری اماکن و ساختمانهای
مشمول واگذاری بر اساس نظر سه نفر کارشناس
رسمی دادگستری با تایید معاونتهای توسعه و
سرمایه انسانی... و برنامه ریزی و نظارت
راهبردی ریس جمهور می باشد.**

**× تغییر کاربری مراکز و واحدهای واگذار شده
ممنوع می باشد .**

مصوبه هیئت امنا

مورخ 89/10/18

بند (۱۱) - به دانشگاه علوم پزشکی تهران اجازه میشود
در جهت گسترش حیطه خدمات در بخشهای مختلف **بهداشتی**
درمانی و آموزشی و دانشجویی خود از سرمایه گذاری و
مشارکت اشخاص حقیقی و حقوقی در بخشهای خصوصی و
خیریه و عام المنفعه و نظام بانکی کشور و تسهیلات ان
استفاده نموده و نسبت به ایجاد فضاهای مرتبط و بهره
برداری غیر انتفاعی

**از طریق عقد قرارداد با سازمانهای بیمه گر خصوصی
و مکمل و دیگر بهره برداران در بخش خصوصی برابر
مقررات وقوانین اقدام نمایند و همچنین برای ترغیب
سرمایه گذاران نسبت به در اختیار گذاشتن فضاها و
امکانات مازاد و عرصه ها بلا استفاده در این مشارکت
وسرمایه گذاری با حفظ مالکیت ورعایت مرز بین دولتی
و خصوصی در مشارکت استفاده نماید.**

ماده ۲۰ برنامه پنجم توسعه

ب - دانشگاهها، مراکز و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و فرهنگستانهایی که دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراجع قانونی ذی ربط می‌باشند

**بدون الزام به رعایت قوانین و مقررات
عمومی حاکم بر دستگاههای دولتی به ویژه
قانون محاسبات عمومی، قانون مدیریت
خدمات کشوری، قانون برگزاری مناقصات و
اصلاحات و الحاقات بعدی آنها و فقط در
چهارچوب مصوبات و آئین نامه های مالی،
معاملاتی و اداری - استخدامی - تشکیلاتی**

مصوب هیأت امناء که حسب مورد به تأیید وزراء علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و در مورد فرهنگستانها به تأیید رئیس جمهور می‌رسد، **عمل می‌نمایند**. اعضاء هیأت علمی ستادی وزارتخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی نیز مشمول **حکم این بند هستند**. **حکم این بند** شامل مصوبات، تصمیمات و آئین‌نامه‌های قبلی نیز می‌گردد و مصوبات یادشده مادام که اصلاح نگردیده به قوت خود باقی هستند.

ماده ۲۲۰: قانون برنامه پنجم توسعه ...

ماده ۲۲۰- به دولت اجازه داده می شود حسب مورد در چهارچوب شرایط و انواع قراردادهای واگذاری مصوب شورای اقتصاد در خصوص طرحهای تملک دارائیهای سرمایه ای اقدامات زیر را به عمل آورد:

**الف - واگذاری طرحهای تملک دارایی سرمایه‌ای
جدید و نیمه‌تمام و تکمیل‌شده و آماده
بهره‌برداری در قالب قراردادها و شرایط مورد
تصویب شورای اقتصاد با تعیین نحوه تأمین مالی
دوره ساخت (فاینانس)، پرداخت هزینه‌های
بهره‌برداری یا خرید خدمات در مدت قرارداد، با
رعایت استانداردهای اجرای کیفیت خدمات و
نهایتاً واگذاری طرح پس از دوره
قرارداد به بخش غیردولتی**

**ب - واگذاری طرحهای تملک دارایی
سرمایه‌ای نیمه‌تمام و تکمیل شده که
خدمات آنها قابل عرضه توسط بخش
غیردولتی است به صورت نقد و
اقساط به بخش غیردولتی**

**ج - واگذاری حق بهره‌برداری طرح‌های تملک
دارایی سرمایه‌ای قابل واگذاری و نیز اموال
منقول و غیرمنقول و حقوق مالی مازاد بر نیاز
دولت و دستگاه‌های اجرایی**

**د - واگذاری مالکیت و یا بهره‌برداری طرح‌های
تملک دارایی سرمایه‌ای قابل واگذاری و نیز
اموال منقول و غیرمنقول و حقوق مالی مازاد بر
نیاز دولت و دستگاه‌های اجرایی
متبادله با معاونت قابل اختصاص است.**

تبصره ۱- در آمد دولت ناشی از اجرای احکام این ماده پس از واریز به خزانه داری کل و از محل ردیف خاصی که برای این منظور در قانون بودجه سنواتی پیش بینی می شود و نیز اعتبار ردیفهای مربوط به طرحهای تملک دارایی سرمایه ای در قالب تسهیلات و وجوه اداره شده شامل یارانه، سود و کارمزد و یا تسهیلات و کمک و سایر روشهای تأمین مالی مورد تصویب شورای اقتصاد به طرحهای تملک دارایی سرمایه ای و یا تبدیل به احسن نمودن اموال منقول و غیر منقول در قالب موافقتنامه

ماده ۶۴: قانون برنامه پنجم توسعه..

واگذاری وظائف، رافع مسؤلیت حاکمیتی
دولت در مقابل شهروندان نیست.

امور حاکمیتی

و

تصدی گری

تصویب نامه شماره ۱۶۳۴۶۷ / ۴۴۹۱۳ مورخ ۲۲/۷/۸۹
معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور
به استناد تبصره (۲) ماده (۴۵) قانون مدیریت خدمات کشوری -
مصوب ۱۳۸۶

پستهای سازمانی واحدهای سازمانی مستقر **درستاد مرکزی** و ستادهای استانی
وزارتخانه ها سازمانهای مستقل تحت نظر رییس جمهور و موسسات دولتی
واستانداریها که عهده دار وظایف سیاستگذاری ، هدایت و نظارت هستند . **به**
عنوان مشاغل حاکمیتی محسوب می شوند .

تبصره ۱ - پستهای خدماتی موضوع مصوبه شماره ۴۶/۱۴

مورخ ۳۱/۱/۱۳۷۹ شورای عالی اداری و پستهای (مشاغل

(مربوط به امور خدماتی و پشتیبانی از قبیل حمل و نقل ،

تعمیر و نگهداری، خدمات رایانه ای ، امور چاپ و تکثیر،

امور آشپزخانه و رستوران ، نگهبانی ، باغبانی ، نامه رسانی

، ماشین نویسی و امورتاسیساتی **شغل حاکمیتی محسوب**

نمی شوند سایر پستهای واحدهای سازمانی معاونت

پشتیبانی یا اداری و مالی و عناوین مشابه **درستاد مرکزی و**

ستاد استانی دستگاه اجرایی ، شغل حاکمیتی محسوب می

شوند .

تبصره ۲ - پستهای سازمانی (مشاغل) منشی ، رئیس

دفتر مسئول دفتر ، متصدی امور دفتری و بایگانی و

ماشین نویسی در حوزه دفاتر وزیران و معاونان رئیس

جمهور ، استانداران ، معاونان وزرا و همپراز آنها شغل

حاکمیتی محسوب می شوند .

با آرزوي موفقيت